

10 Tipps für eine effektive Vorbereitung auf eine Arbeit

1. Verschaffe dir rechtzeitig einen Überblick darüber, was alles in der Klassenarbeit verlangt werden könnte (Aufzeichnungen im Heft und Lehrbuch).
2. Beginne rechtzeitig mit dem Lernen, d.h. mehrere Tage zuvor, dem Umfang entsprechend .
3. Stelle einen Übungsplan auf, in welchem du den Lernstoff auf mehrere Tage verteilst.
4. Je anschaulicher und aktiver du den Lernstoff bearbeitest, umso besser wirst du dich später daran erinnern. Nutze unterschiedliche Lernwege und Lernaktivitäten, z.B.
 - lautes Lesen
 - Lernkärtchen / Lernkartei
 - eine Skizze machen
 - einen „Spickzettel“ erstellen
 - mit anderen den Stoff besprechen / Fragen stellen
 - Lernposter anfertigen
5. Einmalig auswendig gelernter Stoff ist später nicht oder kaum mehr abrufbar. Deshalb muss der Lerngegenstand mehrmals wiederholt werden. Wende dabei unterschiedliche Methoden an (siehe Punkt 4) .
6. Schaffe dir für das Lernen eine für dich optimale Arbeitsatmosphäre.
7. Lerne nicht mehrere Stunden hintereinander weg, sondern lege regelmäßig längere Pausen ein.
8. Konzentriertes, aufmerksames Verhalten im Unterricht ist eine entscheidende Grundlage für das Einprägen des Lernstoffes.
9. Am Tag vor der Klassenarbeit sollte nichts Neues mehr gelernt werden. Lockeres Überfliegen des wiederholten Stoffes reicht aus.
10. Vor einer Arbeit ausgeruht bzw. ausgeschlafen zu sein gehört ebenfalls zu einer effektiven Vorbereitung.